

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр.03/2017

Београд, јул 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 03/2017, деловодни број **404-02-8/2017-01** и Решења о образовању комисије за јавну набавку 03/2017, деловодни број **404-02-8/1/2017-01**, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку јавне набавке хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама
ЈН бр.03/2017**

Конкурсна документација садржи 44 стране.

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	17
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	21
VI	Образац понуде	30
VII	Образац структуре цене	35
VIII	Модел уговора	37
IX	Образац трошкова припреме понуде	41
X	Образац изјаве о независној понуди	42
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	43
XII	Образац изјаве о чувању поверљивих података	44

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: *Централни регистар обавезног социјалног осигурања*

Адреса: *Омладинских бригада 1, 11070 Нови Београд*

ПИБ 106819954

Матични број 17797603

Интернет страница: www.croso.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.3/2017 је набавка опреме –хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама.

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу службених гласила РС и база прописа, на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца www.croso.gov.rs

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Оливера Павловић и Дејан Игњатовић

Е - mail адреса: olivera.pavlovic@croso.rs; dejan.ignjatovic@croso.rs

број факса: 011/3110365

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.03/2017 је набавка хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама за потребе Централног регистра обавезног социјалног осигурања.

Назив и ознака из општег речника набавки: 48800000 - Информациони системи и сервери; 48821000 - Мрежни сервери; 48822000- Рачунарски сервери; 32420000 - Мрежна опрема; 30233132 - Хард дискови

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Набавка хардверских компоненти

Минимални технички захтеви опреме која је предмет набавке су дати у следећој табели:

1.1. Сервери за тестно окружење: четири сервера следећих карактеристика:

Тип сервера	Опис	Количина
Сервер за тестно окружење	<ul style="list-style-type: none"> • Тип: Dvoprocesorski Rack intel-bazirani server sa instalirana dva procesora • Procesor: 2 x Intel Xeon processor E5-2690 v4 ili odgovarajući sa karakteristikama (14 cpu cores, 2.6 GHz radnog takta) • Magistrala: minimum 4 PCIe, od toga minimum 2xPCI-Express 3.0 x 16 i minimum 2 x PCI-Express 3.0 x 8 • Server mora da ima 16x16 GB, ECC DDR4-2400 memorije i mogućnost proširenja do 1,5TB, DDR4, minimalni broj slotova 24 • Mora da ima podršku za 3xLP-PCIe kartice • Server mora da ima minimum 2 x HDD SAS, 600 GB, 10000 rpm, hot-plug, 2.5“ i minimum broj diskova koji se mogu ugraditi: 8 (2.5”) hot-swappable • Interni disk kontroler mora da bude SAS-3 12Gb/sec RAID HBA sa 1GB onboard memory i flash memory backup sa podržanim RAID nivoima 0,1,5,6,10,50,60 • Server mora da ima minimum 6 x 1/10 Gbit/s T-Base Ethernet LAN, TCP/IP mrežnih portova • Server mora da ima minimum 2 x 16 Gbit/s porta sa pripadajućim SFP+ optičkim modulima kratkog dometa sa LC konektorom • Servisni udaljeni pristup serveru preko 	4 ком.

	<p>LAN i serijske konekcije sa svim pripadajućim licencama</p> <ul style="list-style-type: none"> • Napajanje mora da bude redundantno, 2 x minimum 600 W redundant hot-plug PS • Kablovi za napajanje: minimalne dužine 2m sa konektorima C13 sa jedne i C14 sa druge strane • Kućište mora da bude prilagođeno za montažu u 19" rack, maksimalna visina kućišta 1 Rack Unit (1U) • Komplet za montažu u 19" rack sa teleskopskim šinama za jednostavno izvlačenje servera iz ormana • Napredne osobine sistem kontrolera i udaljenog pristupa: <ul style="list-style-type: none"> ○ Redirekcija tastature, grafike i miša ○ Mogućnost korišćenja virtualnih media (USB, DVD, CD i ISO fajlova) ○ Menadžment kroz command-line, grafički internet pretraživač IPMI ○ Full remote menadžment kroz command-line, grafički internet pretraživač IPMI • Dodatni softver za centralizovanu konfiguraciju, nadzor servera, udaljeni pristup, firmware upgrade • Server mora uključivati sistemsku podršku 1 godinu, 24x7 za Enterprise Linux (RHEL ili OUEK4 kernel) verzije 6 i 7 bez ograničenja broja virtualnih nodova (za OUEK4 Software collection library support) • Tehnička podrška za hardver i softver treba da sadrži tehničku podršku proizvođača i da bude ponuđena na period od 1 godine s 24/7 podrškom, uz vreme odziva 4 sata po prijavi kvara. Tehnička podrška za hardver mora uključivati i sve rezervne delove kod proizvođača opreme lokalno. • Server mora uključivati virtualizacioni softver i podršku na period od 1 godine, a koji omogućuje sledeće funkcionalnosti: <ul style="list-style-type: none"> ○ Virtualizaciju fizičkih komponenti 	
--	--	--

	<p>servera</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Povezivanje više virtualizovanih servera u celinu (klaster) sa funkcijom klaster fajl sistema (deljen između više servera za smeštaj virtualnih diskova virtualnih mašina) ○ U slučaju otkaza jednog ili više servera virtualne mašine moraju se restartovati na funkcionalnim serverima ○ Mogućnost prebacivanja virtualne mašine sa jednog virtualizovanog servera na drugi bez gašenja ili prekida dostupnosti virtualne mašine ○ Mogućnost prebacivanja virtualne mašine sa jednog virtualizovanog servera na drugi bez gašenja ili prekida dostupnosti virtualne mašine, uz promenu lokacije diska virtualne mašine ○ Automatsko prebacivanje virtualnih mašina sa virtualizovanog servera na drugi u zavisnosti od zauzetosti samih virtualnih servera kako bi se optimizovalo opterećenje ○ Podrška za Distributed Power Management funkcionalnost ○ Centralizovani alat za nadgledanje svih virtualizovanih servera i virtualnih mašina kome se pristupa kroz web aplikaciju. Mogućnost povezivanja sa aplikacijom za dodatni softver za centralizovanu konfiguraciju, nadzor servera, udaljeni pristup serverima kako bi radili kao jedna celina. ○ Virtualizacioni softver mora da uključuje i alate za P2V migraciju fizičkih mašina kao i V2V konverziju ○ Mora da podržava sledeće operativne sisteme za virtualne 	
--	--	--

	<p>mašine</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Windows 2012R2 ▪ Windows 2008R2 ▪ Enterprise Linux 5/6/7 ▪ RHEL 5/6/7 ▪ CentOS 5/6 <ul style="list-style-type: none"> • Mogućnost integracije sa OpenStack okruženjem 	
--	--	--

1.2. Проширење постојећег Сториц уређаја за ЕТРМ базу података на продукционом окружењу следећих карактеристика:

Сториц	Опис	Количина
Проширење постојећег Oracle All Flash FS1-2 Flash Storage System на продукционом окружењу	<ul style="list-style-type: none"> • Postojeći sistem za skladištenje podataka Oracle FS All-Flash-Storage namenjen za skladištenje Oracle Baze podataka potrebno je proširiti tako da obezbedi dodatnih 268TB RAW prostora na SSD i HDD medijima. Sav dodatni kapacitet mora podržavati Hybrid Columnar Compression opciju baze i Quality of Service funkcionalnost optimizovan za Oracle Database workload. • Potrebno je proširiti SSD diskovnu grupu za 9TB Raw prostora diskovima ne većim od 1.6 TB 2.5-inch SAS-3 SSD (eMLC), tako da ukupan koristan prostor bude 20TB. • Potrebno je proširiti SAS diskovnu grupu sa diskovima ne većim od 1.2 TB 10000 rpm 2.5-inch SAS-3 HDD, za 259TB Raw prostora tako da ukupan koristan prostor bude 190TB • Svo ponuđeno proširenje diskovnih polica mora da ima redundantno napajanje • Potrebno je ponuditi odgovarajući broj SAS kablova za dodavanje potrebnih diskovnih polica • Garantni rok: 1 godina, 24X7 od strane ponuđača, 4 sata vreme odziva, lokalne zalihe rezervnih delova kod proizvođača opreme • Neophodno je ponuditi i produženje garancije za kompletno prethodno isporučeno rešenje a čiji su sastavni delovi postojeći storage i serveri a tako da ukupna 	1

	garancija i podrška celog nadograđenog uređaja iznosi 1 godina	
--	--	--

1.3. Уређај за балансирање саобраћаја на тестном и продукционом окружењу (3 комада) следећих карактеристика:

Load Balanser	Опис	Количина
Уређај за балансирање саобраћаја на тестном и продукционом окружењу	<p>Опште карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Klaster od dva fizička uređaja. • Svaki uređaj u klasteru mora posedovati najmanje osam (8) 1Gbit Ethernet portova i najmanje dva (2) 10Gbit SFP+ Ethernet porta za balansiranje saobraćaja. • AC napajanje. <p>Performanse uređaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Minimalni protok 6Gbps. • Minimalno 5 virtuelnih instanci. • SSL konekcija u sekundi, minimalne brzine za 2048 bit ključ 600 CPS. • SSL propusni opseg, minimalne brzine za 2048 bit ključ 2.5Gbps. <p>Monitorisanje ispravnosti rada aplikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monitorisanje ispravnosti rada aplikacija korišćenjem ICMP, TCP i UDP protokola. • Monitorisanje ispravnosti rada HTTP i HTTPS aplikacija na osnovu učitavanja Web stranice određenog sadržaja. • Monitoring ispravnosti rada na osnovu Layer 3 (PING), Layer 4 (TPC/UDP port provera). • Monitoring ispravnosti rada na osnovu predefinisanih Layer 7 provera (HTTP, HTTPS, LDAP, SMTP itd.), kao i namenski prilagođenih Layer 7 provera za bilo koji binarni ili tekst bazirani protokol. • Napredni monitoring ispravnosti rada aplikacija sa mogućnošću određivanja statusa servera na osnovu analize podataka dobijenih proverom ispravnosti rada. 	3

	<ul style="list-style-type: none"> • Podešavanje vremenskih intervala za monitoring. • Podešavanje minimalnog broja monitora za dostupnost realnog servera. • Podešavanje minimalnog broja pokušaja za svaki monitor pre nego sto se realni server proglasi nedostupnim. <p>Redirekcija saobraćaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Balansiranje saobraćaja za slojeve 4-7 (OSI) referentnog modela sa podrškom za IP, TCP i UDP protokole. • Balansiranje saobraćaja za slojeve 4-7 na osnovu izvorišne i destinacione IP adrese. • Balansiranje saobraćaja za slojeve 4-7 na osnovu aplikativnog sadržaja (URL, cookie, header field). • Balansiranje saobraćaja na osnovu brzine odziva aplikacije, dolaznog i odlaznog propusnog opsega, broja istovremenih korisnika, relativne težine, korisnički definisanih SNMP (MIB) podataka, najmanjeg broja konekcija, statičkih ili dinamičkih cookie. • Balansiranje na osnovu cikličnog (round-robin) i hash saobraćaja. <p>Održivost sesija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Održivost sesija na osnovu Layer 3 i 4 protokola. • Održivost sesija na osnovu izvorišne IP adrese, cookie, SSL session ID, IP hash, vrednosti HTTP zaglavlja. <p>Redundansa:</p> <ul style="list-style-type: none"> • VRRP protokol, active-active, active-backup konfiguracija. • Prenos sesija sa aktivnog na rezervni uređaj (stateful failover). • Različite instance uređaja mogu uspostaviti visoku dostupnost sa različitim hardverskim 	
--	--	--

	<p>uređajima.</p> <p>Layer 2 karakteristike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 802.1q standard • LACP (802.3ad) i statička agregacija linkova. • 802.1w, 802.1s i 802.1D standardi. <p>Layer 3 karakteristike:</p> <ul style="list-style-type: none"> • RIP-I, RIP-II, OSPF, BGP • NAT <p>Ubrzanje aplikacija:</p> <ul style="list-style-type: none"> • SSL offload. • Import i eksport SSL sertifikata u PEM i PKCS#12 formatu. <p>Administracija uređaja:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upravljanje uređajem preko konzolnog kabla, kroz CLI SSH i GUI HTTPS. <p>Podrška ponuđača opreme u trajanju od 1 godine.</p>	
--	--	--

1.4. FC SAN switch за тестно окружење (2 комада) следећих карактеристика:

Тип свича	Опис	Количина
FC SAN switch на продукционом окружењу	<ul style="list-style-type: none"> • FC switch sa podrškom za brzine 16, 8 Gb/s • 48 portova od kojih su 36 porta aktivna sa pripadajućim SFP modulima brzine 16Gb/s, aktivne funkcionalnosti: Full fabric, zoning, web tools • switch treba da bude povezan sa postojećim blade SAN uređajima bez upotrebe “interop” moda • ukupno 48 x 10m LC/LC multimode OM4 FC kablova • Garancija: minimum 1 godina, 4 sata vreme odziva od strane ponuđača 	2

1.5. Нужно везане пратеће услуге фаза 1

- Инсталација и конфигурација нове хардверске платформе за балансирање саобраћаја уместо постојеће хардверске платформе у продукционом окружењу

- Инсталација и конфигурација нове хардверске платформе за балансирање саобраћаја у новом тестном окружењу
- Инсталација и конфигурација нове хардверске платформе:
 - Инсталација и конфигурација Сервера за тестно окружење
 - Проширење постојећег система за складиштење података на продукционом окружењу
 - Нови FC SAN switch и интеграција са постојећим продукционим окружењем
 - Пренос свих података са старог EMC система, на проширени Oracle All Flash FS1-2 Flash Storage System на продукционом окружењу
 - Реконфигурација постојећег EMC окружења и припрема за дислокацију са комплетним Disaster Recovery окружењем.
- Серверска виртуализација на тестном окружењу
- Инсталација оперативних система на тестном окружењу

НА НОВОМ ТЕСТНОМ ОКРУЖЕЊУ:

Део базе података

- Инсталација Oracle базе података

Апликативни део

- Инсталација и подешавање новог апликативног сервера
 - Инсталација WebLogic 12.2.1 верзије
 - Подешавање security на WebLogic апликативном серверу

Апликативни/security део

- Миграција Verify сервиса (IIS):
 - Инсталација и конфигурација Internet Information Services (IIS), Oracle ODBC драјвера, .NET Framework-а као предуслов за миграцију VerifyService-а.
 - Импортовање intermediate и root сертификата у одговарајући Windows keystore као предуслов за рад Verify Services.
 - Инсталација и конфигурација Verify Services (IIS).
- Миграција Verify Services (WebLogic):
 - Инсталација и конфигурација WebLogic сервера као предуслов за миграцију Verify services.
 - Инсталација и конфигурација Verify Services (WebLogic).
- Миграција CrlDownloader-а:
 - Инсталација и конфигурација CrlDownloader-а (Windows Service).
- Миграција TimeStamp сервиса:
 - Инсталација и конфигурација TimeStamp сервиса (Windows service).
- Миграција Archiver сервиса:
 - Инсталација и конфигурација Archiver сервиса.
- Миграција сервиса за генерисање ЦР броја:
 - Инсталација и конфигурација Tomcat апликативног сервера као предуслов за миграцију сервиса за генерисање ЦР броја.
 - Инсталација и конфигурација сервиса за генерисање ЦР броја.

PSRM

- Конфигурација PSRM v2.5 и анализа и превазилажење gap-ova у односу на претходну верзију стандардног решења:
 - Подешавање и параметризација конфигурационих фајлова у складу са вендорским препорукама за upgrade
 - Конфигурација ThreadpoolWorker (TPW) парадигми
 - Конфигурација BATCN процеса
 - Конфигурација XAI сервиса и подешавање encodinga
 - Подешавање сертификата над PSRM апликацијом у складу са препорукама и примењеним политикама
 - Ажурирање и тестирање распореда извођења BATCN процеса на апликативним серверима
- Апликативна custom-izација:
 - Интеграција постојећих Customer Modification објеката
 - Deploy наменски развијеног JAVA кода на апликативним серверима
- Инсталација и миграција података (database):
 - Инсталација и конфигурација Oracle Public Sector Revenue Managment database компоненте
 - Припрема продукционих schema
 - Инкрементални upgrade schema базе: 2.3.1 -> 2.4.0.0 -> 2.4.0.1 -> 2.4.0.2 -> 2.5.0.0
 - Конфигурација системских табела и custom-izација производа
 - Дизајн стратегије миграције података из ETPM табела у PSRM табеле
 - Дизајн стратегије миграције података из Customer Modification табела

BI

- Инсталација OBIEE и BIPublisher 12c (WebLogic, OBI, BIP):
 - Припрема и инсталација Oracle технолошког stacka као предуслова за миграцију BI апликације на Oracle Business Intelligence Enterprise Edition 12c платформи
 - Инсталација и конфигурација скупа апликација WebLogic, OBIEE, BIPublisher

IDM

- Инсталација Oracle IDM

DEX

- Upgrade Oracle DB на верзију 12c
 - Инсталација и конфигурација Oracle DB 12c на две инстанце
 - Припрема schema базе података
- Upgrade Oracle OSB на верзију 12c
 - Инсталација и конфигурација Oracle WebLogic, OSB i SOA 12c на 2 инстанце
 - Конфигурација Active-active кластера апликативног сервера
- Upgrade DEX модула
- Upgrade пројекта DEX модула у развојном окружењу на верзију 12c
 - Build, Deployment и конфигурација DEX модула

1.6. Нужно везане пратеће услуге фаза 2

НА НОВОМ ТЕСТНОМ ОКРУЖЕЊУ:

Апликативни део

- Миграција модула на ADF 12.2.1 верзију:
 - Миграција модула Физичка лица
 - Миграција модула Обвезник
 - Миграција модула Шалтерски службеник
 - Миграција модула Извршитељ
 - Миграција модула Инспекторат за рад

- Инкрементална миграција ADF верзије
 - миграција са 11.1.15 → 11.2.4.0 (компајлирање и покретање пројекта, тестирање у складу са тест планом за миграцију)
 - миграција са 11.2.4.0 → 12.1.3.0 (компајлирање и покретање пројекта, тестирање у складу са тест планом за миграцију)
 - миграција са 12.1.3.0 → 12.2.1.0 (компајлирање и покретање пројекта, тестирање у складу са тест планом за миграцију)
- Upgrade JAVA и потребних библиотека
 - Upgrade JAVA верзије са 1.6 на 1.8
 - Измена свих библиотека које је неопходно користити са ADF верзијом 12.2.1
- Инсталација и подешавање новог апликативног сервера
 - Подешавање Ticket Authentic-atora на WebLogic апликативном серверу
 - Подешавање апликације да би могао да се уради deploy на WebLogic апликативни сервер
 - Подешавање свих системских путања које омогућавају покретање и рад апликације на WebLogic апликативном серверу
 - Подешавање пројекта да би интеграција са Oracle Identity Manager-ом радила услед миграције на нову верзију
 - Подешавање рола и овлашћења на WebLogic апликативном серверу
- Миграција базе података
 - Миграција шеме у бази података која чува мета податке о web сервисима
 - Миграција података из претходне у нову верзију Oracle базе података
- Измене на апликацији
 - Комплетан HTML/CSS тест и редизајн услед разлика у генерисању изгледа страница
 - Компајлирање JAVA кода са ADF 12.2.1. верзијом
 - Тестирање интеграције са web сервисима и евентуално прилагођавање кода
 - Тестирање аутентикације и ауторизације и подешавање логовања потребама новог окружења

Апликативни/security део

- Тестирање Verify services (IIS):
 - Техничка и функционална тестирања Verify Services.
- Тестирање Verify Services (WebLogic):

- Техничка и функционална тестирања Verify сервиса.
- Тестирање CrlDownloader-a:
 - Техничка и функционална тестирања CrlDownloader.
- Тестирање TimeStamp сервиса:
 - Техничка и функционална тестирања TimeStamp сервиса.
- Миграција Archiver сервиса:
 - Тестирање Archiver сервиса:
 - Техничка и функционална тестирања Archiver сервиса.
- Тестирање сервиса за генерисање ЦР броја:
 - Техничка и функционална тестирања апликације Генератора ЦР броја.

PSRM

- Апликативна custom-izacija:
 - Миграција и интеграција специфично развијене администраторске апликације коришћењем APЕХ развојног алата
- Инсталација и миграција података (database):
 - Миграција постојећих Custom Modification објеката
 - Имплементација миграције података из ЕТРМ табела у PSRM табеле
 - Имплементација миграције података из Customer Modification табела
- Тестирање:
 - Техничка и функционална тестирања на бази података PSRM-a
 - Тест перформанси базе података PSRM-a
 - Техничка и функционална тестирања на PSRM апликацији у односу на скуп имплементираних функционалности и апликативних custom-izacija у PSRM решењу
 - Техничка и функционална тестирања специфично и наменски имплементарних измена на стандардном решењу
 - Тестирање имплементираних интеграционих сервиса
 - Тест перформанси апликације PSRM-a
- CDC реконфигурација:
 - Реконфигурација снимања промена података – интеграција података која се заснива на идентификацији, дохвату и испоруци промена у изворима података
 - Реконфигурација ETL процедура за снимање промена података
- Миграција мапирања OWB мапирања на 12с базу:
 - Миграција постојећих ETL објеката
 - Реконфигурација ETL објеката
 - Реконфигурација ETL процеса ради омогућавања брже расположивости података у DWH систему

VI

- Миграција OBIEE, VIP објеката (repository, catalog, templates...):
 - Миграција објеката VI апликације
 - Дизајн стратегије миграције података из DWH базе података
 - Имплементација миграције података из DWH базе података
- Тестирање:
 - Техничка и функционална тестирања DWH базе података
 - Тест перформанси DWH базе података

- Техничка и функционална тестирања ETL процедура
- Тест перформанси ETL процедура
- Техничка и функционална тестирања BI апликације
- Тест перформанси BI апликације
- Тестирање извештајног под-система и провера података на предефинисаним и adhoc извештајним сегментима

DEX

- Upgrade Oracle DB на верзију 12c
 - Инсталацију и конфигурацију Data Guard-a
 - Конфигурисање Active-Pasive кластера
- Тестирање DEX модула
 - Техничко и функционално тестирање сервиса DEX модула у тест окружењу на верзији 12c

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
 - 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности (*чл. 75. ст. 2. Закона*).
- 1.2.** Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:
- 1) Понуђач мора бити минимум Platinum partner са произвођачем COTS софтвера коришћеног у изградњи ЦРИС-а;
 - 2) Понуђач мора имати искуство у имплементацији и одржавању Oracle ЕТРМ COTS софтвера: Понуђач мора имати минимум једну референцу која се односи на продају, инсталацију и одржавање ORACLE ЕТРМ, (по величини и обиму минимално као код Наручиоца – 10000 лиценци);
 - 3) Понуђач мора имати минимум једну референцу која се односи на развој, инсталацију и одржавање апликативног решења на Oracle ЕТРМ. Апликативно решење мора бити по обиму, величини и намени минимално као тренутно примењено у ЦРОСО;
 - 4) Понуђач мора имати валидан партнерски уговор са Oracle-om – Field Delivery Support.
- 1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.
- 1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:****Правна лица:**1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује даправно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује даправно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:**Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 4) Услов из члана 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XI). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Потврда произвођача или локалног представника произвођача да Понуђач поседује минимум статус Платинум партнер са вендором COTS софтвера-ORACLE коришћеног у изградњи ЦРИС-а.
- 2) Потписана и печатирана потврда у слободној форми издата од стране референтног Наручиоца са тачно наведеном количином ORACLE ЕТМ лиценци које су испоручене, инсталиране и одржаване. Потврда од стране референтног Наручиоца мора бити издата након дана објаве ове ЈН и мора бити насловљена на Централни регистар обавезног социјалног осигурања.
- 3) Потписана и печатирана потврда у слободној форми издата од стране референтног Наручиоца са описом апликативног решења на ORACLE ЕТМ из кога се може закључити обим, величина и намена апликативног решења. Потврда од стране референтног Наручиоца мора бити издата након дана објаве ове ЈН и мора бити насловљена на Централни регистар обавезног социјалног осигурања.
- 4) Фотокопија валидног партнерског уговора са Oracle-ом - Field Delivery Support.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу:

Централни регистар обавезног социјалног осигурања,

Омладинских бригада 1, Нови Београд са знаком: „**Понуда за јавну набавку хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама ЈН бр. 3/2017- НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.8.2017. године до 12 часова.

Јавно отварање понуда одржаће се 14.8.2017. године у 12.15 часова, у просторијама Централног регистра обавезног социјалног осигурања, Омладинских бригада 1, Нови Београд- други спрат, канцеларија 232.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку јавног отварања понуда, дужни су да Комисији за јавну набавку предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде – попуњен, потписан и печатиран

- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
- Модел уговора – попуњен, свака страна парафирана и потписана и печатирана последња страна
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни, попуњен, потписан и печатиран
- Образац трошкова припреме понуде, потписан и печатом оверен, уколико је исте понуђач имао у фази припреме понуде
- Изјаву о независној понуди – попуњену, потписану и печатирану
- Изјаву о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 Закона – попуњену, потписану и печатирану
- Изјаву о заштити поверљивости података, које наручилац ставља на располагање понуђачима, укључујући и њихове подизвођаче приликом реализације уговорених обавеза
- Оригинал писмо о намери банке (у слободној форми) обавезујућег карактера за банку да ће издати:
 - Оригинал банкарску гаранцију, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив без протеста, за повраћај аванса (нето износ аванса и припадајући ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за потпуно правдање аванса.
 - Оригинал банкарску гаранцију, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив без протеста за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за испуњење уговорених обавеза.

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

3. ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Централни регистар обавезног социјалног осигурања, Омладинских бригада 1, Нови Београд са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку „Понуда за јавну набавку хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама, ЈН бр. 3/2017 .- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку „Понуда за јавну набавку хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама, ЈН бр. 3/2017. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку „Понуда за јавну набавку хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама, ЈН бр. 3/2017. - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку „Понуда за јавну набавку хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама, ЈН бр. 3/2017.- НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуденаводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Наручилац ће извршити плаћање 30 % аванса (нето износ аванса и припадајући ПДВ) од укупне уговорене цене по закључивању Уговора и достављања Наручиоцу:

- Предрачуна за аванс,
- Оригинал банкарске гаранције (неопозиве, безусловне и наплативе на први позив без протеста) за повраћај аванса (нето износ аванса и припадајући ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за потпуно правдање аванса.

Наручилац ће извршити плаћање 70 % од укупне уговорене цене у року од 30 дана од дана пријема рачуна, и докумената која испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара и извршења нужно везаних пратећих услуга прве фазе.

Плаћање се врши уплатом на рачун Понуђача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за добра не може бити краћа од 12 месеци од дана испоруке добара, односно од дана потписивања отпремнице за испоручена добра.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок испоруке добара не може бити дужи од 60 (шездесет дана) дана од дана закључења уговора.

Рок извршења нужно везаних пратећих услуга фаза 1 не може бити дужи од 30.11.2017. године.

Рок извршења нужно везаних пратећих услуга фаза 2 не може бити дужи од 30.6.2018. године.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈИМ ПОНУЂАЧИ ОБЕЗБЕЂУЈУ ИСПУЊЕЊЕ ПРЕУЗЕТИХ ОБАВЕЗА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач којем буде додељен уговор, у обавези је да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда Наручиоцу, као средство финансијског обезбеђења:

- Оригинал банкарску гаранцију, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив без протеста, за повраћај аванса (нето износ аванса и припадајући ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за потпуно правдање аванса.
- Оригинал банкарску гаранцију, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив без протеста за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за испуњење уговорених обавеза.

Ако за време трајања уговора:

- наступе околности које отежавају извршење уговорене обавезе наведене у Конкурсној документацији, а које се нису могле предвидети у тренутку закључења Уговора,
- наступе околности које отежавају испуњење уговорних обавеза у предвиђеном року наведеном у Обрасцу понуде,
- или друге околности које онемогућавају извршење уговорених обавеза у потпуности или делимично у назначеном року,

уговорне стране могу потписати АНЕКС уговора уз обострану сагласност. Важност банкарске гаранције за добро извршење посла, као и банкарску гаранцију за повраћај аванса мора се продужити након потписаног АНЕКСА овог Уговора.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.3/2017**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15.ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

16.ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

17.ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуда. (Образац изјаве, дат је у поглављу **XI** конкурсне документације).

18.КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19.РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. тачком 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице, који има интересовано за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након протеча претходно наведених рокова (члан 149. став 3 ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рокова за подношење захтева за заштиту права (из става 3. и 4. члан 149. ЗЈН) претходно наведених, а подносилац захтева га није поднео пре истека тих рокова.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ.

Захтев за заштиту права садржи елементе предвиђене чланом 151. став 1. ЗЈН.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из члана 151. став 1. ЗЈН, наручилац ће такав захтев одбацити закључком. Против овог закључка подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Приликом подношења захтева за заштиту права понуђач је дужан да изврши уплату прописане таксе и као доказ, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН достави потврду која садржи следеће елементе: да буде издата од стране банке и да садржи печат банке, да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога, износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши, број рачуна: 840-30678845-06, шифру плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права (ЈН 03/2017), сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије, назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе, потпис овлашћеног лица банке.

Такса за захтев за заштиту права поднет у јединственом поступку јавне набавке (без партија):

1) Уколико се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**, такса износи **120.000 динара**.

2) Уколико се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000 динара**, такса износи **120.000 динара**.
Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци, сходно одредби чл.113. став1. Закона, ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама бр.03/2017

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ПОНУЂЕНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама бр 03/2017

Назив	Ком.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Сервер за тестно окружење	4				
Проширење постојећег Oracle All Flash FS1-2 Flash Storage System на продукционом окружењу	1				
Уређај за балансирање саобраћаја на тестном и продукционом окружењу	3				
FC SAN switch на продукционом окружењу	2				
Нужно везане пратеће услуге фаза 1	1				
Нужно везане пратеће услуге фаза 2	1				
УКУПНО:					

Рок испоруке хардверских компоненти _____ дана (максимално 60 дана)

Рок извршења нужно везаних пратећих услуга фаза 1 до _____ године (максимално до 30.11.2017.)

Рок извршења нужно везаних пратећих услуга фаза 2 до _____ године (максимално до 30.6.2018.)

Рок важења понуде _____ дана (минимално 30 дана).

Рок плаћања _____ дана (максимално 30 дана)

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

Спецификација понуђених хардверских компоненти

Назив	Понуђена опрема (произвођач, модел, и сл)	Каталог или линк ка страници произвођача где се могу утврдити техничке карактеристике понуђених харверских компоненти
Сервер за тестно окружење		
Проширење постојећег Oracle All Flash FS1-2 Flash Storage System на продукционом окружењу		
Уређај за балансирање саобраћаја на тестном и продукционом окружењу		
FC SAN switch на продукционом окружењу		

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет ЈН	Ком.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5(2x3)	6(2x4)
Назив	количина				
Сервер за тестно окружење	4				
Проширење постојећег Oracle All Flash FS1-2 Flash Storage System на продукционом окружењу	1				
Уређај за балансирање саобраћаја на тестном и продукционом окружењу	3				
FC SAN switch на продукционом окружењу	2				
Нужно везане пратеће услуге фаза 1	1				
Нужно везане пратеће услуге фаза 2	1				
УКУПНО:					

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;

- у колони 5. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама

Закључен између:

Наручиоца
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна:
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извршилац)

Основ уговора:

ЈН Број:.....
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Наручилац овим Уговором поверава, а Извршилац прихвата и обавезује се да испоручи, инсталира и конфигурише хардверске компоненте, као и да изврши све нужно везане пратеће услуге (фаза 1 и фаза 2) према понуди понуђача бр _____ од _____ која чини саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Извршилац је дужан да:

-Испоручи, инсталира и конфигурише хардверске компоненте и изврши све нужно везане пратеће услуге (фаза 1 и фаза 2);

-Изврши обавезе гаранције на хардверске компоненте у року и на начин захтеван конкурсном документацијом.

Члан 3.

Укупна цена хардверских компоненти (са нужно везаним пратећим услугама фаза 1 и фаза 2) износи.....динара, без пореза на додатну вредност. Уговорена цена из Члана 3. је фиксна и не може се мењати.

Члан 4.

Извршилац је дужан да у оригиналној амбалажи Наручиоцу испоручи хардверске компоненте које су предмет јавне набавке у року од _____ дана од дана потписивања овог уговора, односно да изврши све нужно везане пратеће услуге фазе 1 најкасније до _____ године.

Извршилац се обавезује да изврши све нужно везане пратеће услуге фазе 2 најкасније до _____ године.

Свака уговорна страна може отказати Уговор са отказним роком од 15 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Наручилац има право да једнострано откаже уговор у свако доба и без отказног рока, ако Извршилац не извршава обавезе на уговорени начин.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да уговорену цену плати Извршиоцу на следећи начин:

- *30 % аванса (нето износ аванса и припадајући ПДВ) од укупне уговорене цене по закључивању Уговора и достављања Наручиоцу предрачуна за аванс, као и оригинал банкарске гаранције (неопозиве, безусловне и наплативе на први позив без протеста) за повраћај аванса (нето износ аванса и припадајући ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за потпуно правдање аванса;*
- *70 % од укупне уговорене цене у року од 30 дана од дана пријема рачуна, и докумената које испоставља понуђач, а којима је потврђена испорука добара и извршења нужно везаних пратећих услуга прве фазе (коначни записник за испоруку хардверских компоненти и нужно везаних пратећих услуга прве фазе и рачун).*

Члан 6.

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара се врши након испоруке хардверских компоненти са извршењем нужно везаних пратећих услуга прве фазе и сачињавањем записника о извршењу уговорних обавеза, који потписују и оверавају овлашћена лица Наручиоца и Извршиоца.

Саставни део записника из става 1. чини отпремница за испоруку хардверских компоненти коју потписује овлашћено лице Наручиоца речима и потписом "ПРИМА СЕ".

Наручилац је дужан да овлашћеним лицима Извршиоца обезбеди несметан приступ опреми ради вршења уговорених услуга.

Члан 7.

Извршилац се обавезује да своје обавезе обавља стручно и квалитетно и у одређено време, а у складу са опште признатим стандардима везаним за ову врсту послова у складу са конкурсном документацијом и прихваћеном понудом.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу доставља записник о извршеним услугама у другој фази извршавања нужно везаних пратећих услуга, за претходни месец до 10-ог

у току месеца, потписаног од стране представника Извршиоца и овлашћеног лица за праћење извршења уговора Наручиоца.

Извршилац се обавезује да чува поверљиве податке које се налазе у Јединственој бази ЦР, да не врши размену, објављивање, односно достављање Поверљивих података трећим лицима на било који начин, без сагласности Наручиоца.

Члан 8.

Извршилац се обавезује да за добра из члана 1. овог Уговора, даје гаранцију у трајању од минимално 12 месеци од дана испоруке добара, односно од дана потписивања отпремнице за испоручена добра.

Уколико се у току гарантног рока јави било какав квар, Извршилац је дужан да исти без одлагања отклони без накнаде.

Члан 9.

Извршилац је у обавези да у року од 7 дана од дана закључења уговора предати:

- Оригинал банкарску гаранцију, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив без протеста, за повраћај аванса (нето износ аванса и припадајући ПДВ) са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за потпуно правдање аванса;
- Оригинал банкарску гаранцију, неопозиву, безусловну и наплативу на први позив без протеста за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене вредности без обрачунатог ПДВ-а са роком важења 30 дана дужим од предвиђеног рока за испуњење уговорених обавеза.

Члан 10.

Наручилац и Извршилац се неће сматрати одговорнима за кашњење у испуњењу обавеза према овом уговору, непосредно или посредно, ако је закашњење уследило услед више силе. Под вишом силом подразумевају се случајеви који се могу појавити после ступања уговора на снагу, а који нису под контролом ниједне уговорне стране, нити се објективно могу предвидети, а спречавају једну или обе уговорне стране у испуњавању преузетих обавеза по овом уговору.

У што скороријем року, након деловања више силе, а не дуже од два дана, Извршилац детаљно обавештава Наручиоца писменим путем о деловању више силе. У случају да се утврди да Извршилац није у могућности да испуни обавезе према овом уговору, Наручилац има, и може користити, право на раскид овог уговора о чему ће писменим путем обавестити Извршиоца у року не дужем од три дана након сазнања о деловању више силе.

Члан 11.

За све што није регулисано овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима, као и други важећи прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да сва спорна питања у вези овог Уговора решавају споразумно. У случају спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Уговор је састављен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих по 3 (три) примерка припадају свакој уговорној страни.

Овај уговор ступа на снагу када Уговор потпишу обе уговорне стране.

У Београду _____

За Наручиоца:

За Извршиоца:

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке, бр [навести редни број јавне набавке], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] бр.[навести редни број јавне набавке], поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

ИЗЈАВА о чувању поверљивих података

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да ћемо штити поверљивост података, које наручилац ставља на располагање понуђачима, укључујући и њихове подизвођаче приликом реализације уговорених обавеза.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке број 03/2017, - **за јавну набавку Хардверских компоненти са нужно везаним пратећим услугама.**
(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум

Понуђач

М.П.